中药学专业认证自评陈述报告撰写任务分解表

| **一级指标** | **二级指标** | **责任单位** | **协作单位** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.宗旨和目标 | 1.1宗旨和目标的论证 | 发规处 | 党办、校办 |
| 1.2宗旨与目标的确定 | 发规处 | 党办、校办 |
| 1.3资源配置 | 教务处 | 人资处、科技处 |
| 1.4学科交叉 | 学科处 | 药学院 |
| 1.5教育结果 | 教务处 | 药学院 |
| 2.教育计划 | 2.1人才培养方案的制定 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.2人才培养方案的优化 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.3课程计划 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.4教学内容更新 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.5教学方法改革 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.6科学方法教育 | 药学院/教务处 | 药学院 |
| 2.7主干学科 | 药学院 | 教务处/中医学院/医学院 |
| 2.8核心课程 | 药学院 | 教务处/中医学院 |
| 2.9主要课程 | 药学院 | 教务处/中医学院/医学院 |
| 2.10实践环节 | 教务处 | 药学院 |
| 3.学生成绩  评价 | 3.1学生成绩评价体系 | 药学院 | 教务处 |
| 3.2考试与学习的关系 | 药学院 | 教务处 |
| 3.3考试结果分析与反馈 | 药学院 | 教务处 |
| 3.4考试管理 | 药学院 | 教务处 |
| 4.师资队伍 | 4.1师资数量 | 人资处 | 药学院 |
| 4.2师资结构 | 人资处 | 药学院 |
| 4.3师资政策 | 人资处 |  |
| 4.4教师发展 | 教务处 | 人资处 |
| 5.教育资源 | 5.1办学条件 | 药学院 |  |
| 5.2教育经费 | 财务处 | 教务处 |
| 5.3教学设施 | 教务处/药学院 | 图书馆、网信办、国资处、后勤处、学工处、保卫处 |
| 5.4实验条件 | 药学院 | 国资处、网信办、后勤处、学工处、保卫处 |
| 5.5 实践基地 | 药学院 | 教务处/泰州校区 |
| 5.6图书资料、教材与信息服务 | 图书馆/教务处 | 网信办 |
| 5.7教育专家与教育交流 | 高评中心/教务处 | 教务处、国际处、药学院 |
| 6.教育评价 | 6.1评价组织与机制 | 高评中心 | 教务处、药学院 |
| 6.2教师和学生的反馈 | 高评中心 | 教务处、药学院 |
| 6.3利益方的参与 | 高评中心 | 教务处、药学院 |
| 6.4毕业生质量 | 学工处 | 药学院 |
| 7.学生发展 | 7.1学生培养 | 教务处 | 药学院 |
| 7.2学生评价 | 教务处 | 药学院 |
| 7.3学生支持与咨询 | 学工处 |  |
| 7.4学生代表 | 药学院 | 教务处、学工处、团委 |
| 7.5招生与就业 | 学工处 | 教务处、药学院 |
| 8.科学研究 | 8.1教学与科研的关系 | 教务处（1，3）/科技处（2） | 科技处、高评中心 |
| 8.2教师科研 | 科技处 | 高评中心 |
| 8.3学生科研 | 药学院 |  |
| 9.管理和行政 | 9.1管理 | 发规处（1）/  教务处（2，3，4，5，6） | 科技处、研究生院、高评中心 |
| 9.2行政管理人员 | 发规处 | 人资处，药学院 |
| 9.3与相关机构的相互作用 | 组织部、教务处 | 校办、药学院 |
| 10.改革与发展 | 10.1持续发展 | 发规处 | 教务处、高评中心 |
| 10.2持续改革 | 发规处 | 教务处、高评中心 |